



JBS INTERNATIONAL, INC., SEEKS REVIEWERS FOR CHILD AND FAMILY SERVICES REVIEWS

HOW DO REVIEWERS PARTICIPATE IN THE CFSRS?

JBS International, Inc., manages the Child Welfare Reviews Project (CWRP) for the Children's Bureau, U.S. Department of Health and Human Services. Through CWRP, the Children's Bureau maintains a national pool of over 200 child welfare professionals who meet minimum education and experience requirements to support the Children's Bureau in administering the federal Child and Family Services Reviews (CFSRs) in three roles: CFSR Reviewer, QA Specialist, and Note-Taking Specialist. The two review types, Traditional Reviews and State Conducted Case Reviews, have an onsite review component that requires travel to the state. A joint federal-state team conducts the onsite review of each state's child welfare program.

CFSR Reviewers use a federal instrument to conduct case record reviews and interviews with case participants, and are only needed for Traditional Reviews.

QA Specialists and Note-Taking Specialists are typically more experienced CFSR Reviewers who participate in quality assurance activities for the case reviews and take notes during interviews with stakeholders such as agency staff and managers, court representatives, foster and adoptive parents, and parents and youth served by the child welfare agency. QA and Note-Taking Specialists are needed for both Traditional Reviews and State Conducted Case Reviews.

RECRUITMENT

The Children's Bureau encourages JBS to recruit qualified applicants who have flexible schedules and are from diverse geographic, racial, ethnic, demographic, and linguistic backgrounds to adequately reflect the diversity of the areas being reviewed.

Applicants are encouraged to apply who have experience and skills in quality assurance, CFSRs, case practice, note-taking, Tribal issues, and/or a language other than English.

Prospective CFSR Reviewers may begin the process by reading about the CFSRs at <http://www.acf.hhs.gov/programs/cb/monitoring/child-family-services-reviews>. To receive an application package, email JBS at cw@jbsinternational.com.

MINIMUM REQUIREMENTS

- Minimum of 5 years of direct field experience and/or supervisory, administrative, or management experience in a public or private child welfare agency. This may include providing services or supervising, administering, or managing programs supporting child protective services, foster care, adoption, family preservation, family support, independent living services, or licensure/approval of foster and adoptive families.
- Bachelor's or master's degree in social work, human services, public administration, counseling, or a closely related field; or a juris doctor degree with experience working for a state Court Improvement Program or juvenile or family court dealing with child welfare cases.
- Strong assessment skills, including the ability to: (1) gather information from interviews and from written documents; (2) pursue the collection of information from various sources; (3) take notes and compile information obtained from multiple sources; and (4) make professional judgments based on the information collected during the reviews.
- Strong interviewing skills with either individuals or groups.
- Strong written and verbal communication skills.

PREFERRED REQUIREMENTS

- Master's degree in social work, human services, counseling, public administration, or a closely related field; or juris doctor degree with experience working for a state Court Improvement Project or juvenile or family court dealing with child welfare cases.
- Supervisory, administrative, and/or management experience in a public (federal, state, or local) or private child welfare agency; or at least 2 years of direct experience working for a state Court Improvement Project or juvenile or family court dealing with child welfare cases.
- Experience in quality assurance or performance reviews of child welfare services.

For more information, see <http://www.acf.hhs.gov/programs/cb/monitoring/child-family-services-reviews>.

You may also call, write, or email:

Child Welfare Reviews Project

JBS International, Inc., 5515 Security Lane, Suite 800, North Bethesda, MD 20852

(301) 565-3260, email: cw@jbsinternational.com

JBS INTERNATIONAL, INC., SOLICITA REVISORES PARA LOS CHILD AND FAMILY SERVICES REVIEWS

¿CÓMO PARTICIPAN LOS REVISORES EN LOS CFSRS?

JBS International, Inc., administra el Child Welfare Reviews Project para el Children's Bureau, U.S. Department of Health and Human Services. Por medio del Child Welfare Reviews Project, el Children's Bureau mantiene un registro nacional de consultores con más de 200 profesionales competentes en el campo de protección de menores. Estos profesionales cumplen con los requerimientos mínimos de educación y experiencia establecidos por el Children's Bureau para respaldar la administración de los Child and Family Services Reviews (CFSRs) con tres clases de revisores: CFSR Reviewer (Revisor de los CFSRs), QA Specialist (especialista en asegurar la calidad de los servicios), y Note-Taking Specialist (especialista en tomar apuntes). Los consultores participan en revisiones tradicionales o revisiones de casos realizadas por los propios estados. Los dos tipos de revisiones tienen un componente de revisión que requiere viajar al estado. Un equipo conjunto federal y estatal lleva a cabo la revisión en el propio sitio de los programas de bienestar de cada estado. Los revisores de los CFSRs utilizan un instrumento federal para llevar a cabo las revisiones de los expedientes de los casos y las entrevistas con los participantes de los casos, y sólo se necesitan para las revisiones tradicionales. Los especialistas en asegurar la calidad de los servicios y los especialistas en tomar apuntes, típicamente son revisores de los CFSRs que tienen más experiencia y como tales, participan en actividades relacionadas con asegurar la calidad para las revisiones de casos y toman apuntes durante las entrevistas con las partes interesadas, tales como el personal de la agencia y los administradores, representantes de los tribunales, los padres de crianza y adoptivos, y los padres y jóvenes atendidos por la agencia de bienestar infantil. Se necesitan especialistas en asegurar la calidad de los servicios y especialistas en tomar apuntes de notas tanto para las revisiones tradicionales como para las revisiones de casos realizadas por los propios estados.

RECLUTAMIENTO

El Children's Bureau alienta a JBS International, Inc., a que reclute solicitantes que tienen horarios flexibles y son de diversos orígenes geográficos, raciales, étnicos, demográficos y lingüísticos para reflejar apropiadamente la diversidad de las áreas que están siendo revisadas.

A los solicitantes que tienen experiencia y habilidades relacionadas con asegurar la calidad de los servicios, los CFSRs, servicios para niños y familias, tomar apuntes, asuntos tribales, y/o un idioma además del inglés, se les anima a aplicar.

Los posibles futuros revisores pueden empezar el proceso leyendo acerca de los CFSRs en <http://www.acf.hhs.gov/programs/cb/monitoring/child-family-services-reviews>. Para recibir una aplicación, escriba un mensaje a cw@jbsinternational.com.

REQUERIMIENTOS MÍNIMOS

- Mínimo de cinco años de experiencia directa en este tipo de trabajo y/o experiencia en cargos de supervisión, administración o manejo en una agencia de protección de menores pública o privada. La experiencia puede incluir la prestación de servicios o la supervisión, administración o gestión de programas apoyando servicios de protección a menores, cuidado sustituto, adopción, preservación de la familia, apoyo a la familia, servicios de vida independiente, o licenciamiento/aprobación de familias sustitutas y adoptivas.
- Bachillerato de Universidad o grado de Maestría en trabajo social, servicios humanos, administración pública, consejería, o un área de estudio estrechamente relacionada; un diploma de abogado (Doctor en Jurisprudencia) con experiencia obtenida trabajando en un State Court Improvement Project, o para un tribunal de jóvenes o de familia que atiende casos de protección de menores.
- Capacidades evaluativas sólidas, inclusive la capacidad de: (1) recopilar información de las entrevistas y de documentos escritos; (2) proseguir la compilación de información de diversas fuentes; (3) tomar apuntes y compilar la información obtenida de múltiples fuentes; y (4) hacer evaluaciones profesionales basándose en la información recogida durante las revisiones.
- Capacidad sólida para realizar entrevistas ya sea a personas o a grupos.
- Capacidad sólida para comunicarse por escrito y verbalmente.

REQUERIMIENTOS PREFERIDOS

- Grado de Maestría en trabajo social, servicios humanos, consejería, administración pública, o campo estrechamente relacionado, o un diploma de Abogado (Doctor en Jurisprudencia) con experiencia obtenida trabajando en un State Court Improvement Project, o un tribunal de jóvenes o de familia que atiende casos de protección de menores.
- Supervisión, y / o experiencia en gestión administrativa en una agencia pública (federal, estatal o local) o privada de bienestar infantil; o por lo menos 2 años de experiencia directa de trabajo en un State Court Improvement Project o tribunal de jóvenes o de familia que atiende casos de protección de menores.
- Experiencia en el proceso usado para asegurar la calidad o en la revisión de los servicios para el bienestar de menores.

Para obtener más información consulte el sitio: <http://www.acf.hhs.gov/programs/cb/monitoring/child-family-services-reviews>.

También puede llamar, escribir o enviar un mensaje electrónico a:

Child Welfare Reviews Project

JBS International, Inc., 5515 Security Lane, Suite 800, North Bethesda, MD 20852

(301) 565-3260, Correo Electrónico: cw@jbsinternational.com